



天 下 文 儀 有 限 公 司

UNIVERSE STATIONERY SUPPLIES LIMITED

Flat B, 2/F., Lee Fung Building, 315-319 Queen's Road Central, Sheung Wan, Hong Kong.

Tel.: (+852) 2854 4873 Fax: (+852) 2850 4071 E-mail: universe@officesupply.com.hk

公司月結帳戶申請表 | Monthly Payment Account Application Form

公司名稱 (中文):

Company Name (English):

公司地址 (中文):

[如與送貨地址不同請列明]

Address (English):

商業登記證號碼 | B.R. No.:

[請提供商業登記證副本]

訂貨人 | Contact Person:

會計部聯絡人 | A/C Dept.:

聯絡電話 | Tel.:

聯絡電話 | Tel.:

傳真號碼 | Fax:

傳真號碼 | Fax:

電郵地址 | E-mail:

電郵地址 | E-mail:

* 本公司所提供的公司月結帳戶最少訂購額需為每月\$2000元起。

(請在適當位置加☑)

公司資料 | Company Profile:

1. 員工人數 | Employee Number:

- 1 - 10 11 - 20 21 - 50
 51 - 100 101 - 200 > 200

2. 行業 | Business:

- 旅遊 | Tourism 貿易 | Trading 工廠 | Manufactory 運輸 | Transportation
 地產 | Property 金融 | Financial 政府 | Government 公用事業 | Public Utility
 教育 | Education 飲食 | Food 其他 | Others: _____

3. 文具用品及影印紙每月用量 | Monthly Usage of Stationery & Copier Paper:

- < \$1,000 \$1,000 - \$2,999 \$3,000 - \$4,999 \$5,000 - \$9,999
 \$10,000 - \$19,999 \$20,000 - \$29,999 \$30,000 - \$49,999 \$50,000 - \$99,999

4. 電腦用品每月用量 | Monthly Usage of Computer Consumable:

- < \$1,000 \$1,000 - \$2,999 \$3,000 - \$4,999 \$5,000 - \$9,999
 \$10,000 - \$19,999 \$20,000 - \$29,999 \$30,000 - \$49,999 \$50,000 - \$99,999

5. 付款方式 | Payment Method:

- 支票 | Cheque 自動轉帳/銀行匯款 | Auto Pay / Bank Transfer 【所有銀行費用需由「客戶承擔」】

本公司提供的公司帳戶數期：月結數期【例如：5月份的訂單，需於6月20日或之前全數清找，如此類推】

如客戶未有按時清找貨款，本公司將收取額外8%的「過期付款費」，敬請及時清找貨款，謝謝！

公司蓋印 | Company Chop: _____

申請人簽名 | Authorised Signature: _____

申請人名稱 | Name of Person Authorised to Sign: _____

申請人職位 | Post of Person Authorised to Sign: _____

日期 | Date: _____

~ 請填妥以上申請表後，傳真或電郵回本公司，並經本公司會計部批核後會再作回覆 ~